

**ПЛАН
мероприятий по улучшению состояния и условий охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков
в МБУ «КЦСОН» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Изучение нормативной документации по охране труда	Постоянно	Директор Заместители директора Руководители подразделений Специалист по охране труда
2	Обеспечение сбора, обобщения, анализа данных о состоянии охраны труда на рабочих местах	Ежеквартально	Комиссия по охране труда
3	Организация проведения специальной оценки условий труда работников	При организации новых рабочих мест	Специалист по охране труда
4	Выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения.	Постоянно	Комиссия по проведению оценки профессиональных рисков
5	Оснащение учебного кабинета по охране труда стендами, наглядными пособиями, литературой для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам работы	В течение года	Специалист по охране труда
6	Организация работы по обеспечению работников СИЗ: закупка, проведение входного контроля, выдача работникам СИЗ в соответствии с утвержденными нормами выдачи, обеспечение контроля за своевременным возвратом СИЗ, а также обеспечение хранения, ухода, вывода из эксплуатации и утилизации СИЗ	В течение года	Начальник административно- хозяйственного подразделения Заведующий домом- интернатом
7	Обеспечение информирования работников по вопросам обеспечения СИЗ, организация контроля за обеспеченностью работников СИЗ и их применением	Постоянно	Начальник административно-

			хозяйственного подразделения Заведующий домом-интернатом
8	Обеспечение нормативного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах проходов работников и получателей социальных услуг	Постоянно	Начальник административно-хозяйственного подразделения
9	Содержание в надлежащем состоянии пешеходных дорог и тротуаров на территории учреждения, обеспечение достаточной освещенности территории зданий в целях обеспечения безопасности работников и получателей социальных услуг	Постоянно	Начальник административно-хозяйственного подразделения
10	Проведение сезонных осмотров технического состояния зданий и сооружений объектов МБУ «КЦСОН»	2 раза в год (весной и осенью 2026 года)	Комиссия по осмотру зданий и сооружений
11	Проведение текущего ремонта теневого навеса на территории по адресу: ул.Моховая, 46	II квартал 2026 года	Заместитель директора по АХР
12	Проведение частичного ремонта ступеней крыльца запасного эвакуационного выхода здания по адресу: ул.Моховая, 46	II квартал 2026 года	Заместитель директора по АХР
13	Проведение вводных инструктажей по охране труда	До начала выполнения трудовых функций вновь принятых на работу	Специалист по охране труда
14	Проведение первичных инструктажей по охране труда	До начала самостоятельной работы	Заведующие отделениями. Начальник административно-хозяйственного подразделения. Специалист по охране труда
15	Проведение повторных инструктажей по охране труда	Не реже 1 раза в 6 месяцев	
16	Проведение внеплановых инструктажей по охране труда	В случаях, обусловленных Законодательством	
17	Проведение стажировки по охране труда вновь принятых работников	При приеме на работу отдельных категорий работников	Заведующие отделениями
18	Проведение инструктажей с присвоением 1 группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	1 раз в год	Ответственный за электрохозяйство

19	Обеспечения работников инструкциями и правилами по охране труда	При проведении первичных инструктажей по охране труда	Заведующие отделениями. Начальник административно-хозяйственного подразделения
20	Разработка (пересмотр) инструкций и правил по охране труда для работников	В случаях, обусловленных Законодательством	Специалист по охране труда
21	Проведение обучения сотрудников по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам работы, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим Проверки знаний требований охраны труда с составлением протокола	В течение 60 дней с момента приема на работу	Лица, ответственные за обучение. Комиссия по проверке знания требований охраны труда
22	Организация и проведение обязательных предварительных и периодических медосмотров	При приеме на работу По графику	Специалист по кадрам Старшая медсестра
23	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, контроль функционирования системы управления охраной труда	Ежеквартально	Комиссия по охране труда
24	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по охране труда в целях информирования работников о состоянии охраны труда в учреждении и их трудовых правах	По мере необходимости	Специалист по охране труда Заведующий организационно-методическим отделением
25	Организация проведения очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, светильников	1 раз в год	Начальник административно-хозяйственного подразделения
26	Проверка сопротивления изоляции кабельных линий, проводов и оборудования, сопротивления заземляющих устройств	1 раз в 3 года	Начальник административно-хозяйственного подразделения
27	Организация контроля за постоянным наличием на санитарных постах аптек для оказания первой помощи, укомплектованных набором медицинских изделий по приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от	Постоянно	Старшая медицинская сестра

	24 мая 2024 № 262н. Обеспечение своевременного пополнения аптечек при использовании медицинских препаратов		
28	Организация и проведение производственного контроля	В соответствии с Программой производственного контроля	Старшая медицинская сестра
27	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Ежеквартально	Специалист по кадрам

Составил:

Специалист по охране труда

С.А.Мордвинков

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации
МБУ «КЦСОН»

Л.А.Манухова